

## Check-list do Centro de desenvolvimento da cidade

Nome do grupo (Nome da pessoa)		Data de utilização	
		Quantidade de pessoas	
Sala utilizada	(2o andar) Multiuso Arte (3o andar) Reunião Reunião Pesquisa Tatami Cozinha		
Horário de utilização		Utilização do ar condicionado / aquecedor *Se não houve utilização, risque uma linha ou escreva "nashi"	
_____ : _____ até _____ : _____ Total de _____ hs		_____ : _____ até _____ : _____ Total de _____ hs	

Itens que devem ser checados (Para todas as salas utilizadas)	Checar
Devolveu as mesas e cadeiras no seu devido lugar?	<input type="checkbox"/>
Último usuário: Trancou as janelas e fechou as cortinas?	<input type="checkbox"/>
Desligou o exaustor e a luz?	<input type="checkbox"/>
Desligou o ar condicionado e o aquecedor?	<input type="checkbox"/>
Apagou as anotações da lousa ou quadro?	<input type="checkbox"/>
Limpou o apagador e retirou o pó do giz?	<input type="checkbox"/>
Limpou a mesa, chão e o tatami?	<input type="checkbox"/>

Cozinha / Sala de chá (3o andar)	Checar
Desligou o gás?	<input type="checkbox"/>
Retirou os aparelhos elétricos da tomada?	<input type="checkbox"/>
Devolveu os utensílios aos seus devidos lugares?	<input type="checkbox"/>
Não esqueceu nada na geladeira?	<input type="checkbox"/>

\* Após a utilização da sala, preencha corretamente e entregue na recepção

\* Caso seja verificado que houve mau uso da instalação, as próximas reservas poderão ser canceladas