委　任　状

島根県大田市長　様　　令和　　年　　月　　日

頼む人 （ 委任者 ）	住　　所	
	氏　　名	印
	※使 用 目 的	

私は、次の者に下記の証明の交付請求及び受領について委任します。

頼まれて 窓口に来る人 （ 受任者 ）	住　　所	大田市
	氏　　名	

記

戸籍などの 交付請求 及び受領	戸 籍 謄 本（全 部）	通	戸 籍 抄 本（一 部）	通
	除　籍　謄　本 （ 改製原戸籍を含む ）	通	死 亡 診 断 書 の 写 し	通
			記 載 事 項 証 明	通
	戸 籍 の 附 票 謄 本	通	戸 籍 の 附 票 抄 本	通
	身　分　証　明	通	その他	通
	※ 必要な人の本籍を交付請求書に記入していただきますので、受任者は必ず委任者に確認のうえ窓口にお越し下さい。			
	本籍 ＝ 大田市			

住民票などの 交付請求 及び受領	世 帯 全 員 の 住 民 票	通	世 帯 一 部 の 住 民 票	通
	※「 住所・氏名・生年月日・性別 」以外で、記載が必要なものがありますか。 必要なものに、それぞれ〇をして下さい。 1． 本籍と筆頭者氏名　　2． 世帯主氏名と続柄			
	住民票記載事項証明	通	年　金　の 現　況　届	通
	外 国 人 登 録 原 票 記 載 事 項 証 明	通	その他	通

住所変更 などの手続き	1． 転入届　　2． 転居届　　3． 転出届　　4． 世帯主変更届 5． その他 （　　）

※ この委任状は、必ず全ての事項を委任者が書いて下さい。

※ 頼まれて窓口に来る人（受任者）は、本人確認ができる身分証明書の提示をお願いします。

※ この請求があったことについては、本人通知制度登録者に通知します。

※ 本人通知制度登録者から、開示請求があった場合は、この委任状を開示する場合があります。