

島根県電子調達システム

資格申請システム

操作マニュアル

-受注者編-

6 ID・パスワード再発行依頼（物品・役務）

第 1.0 版

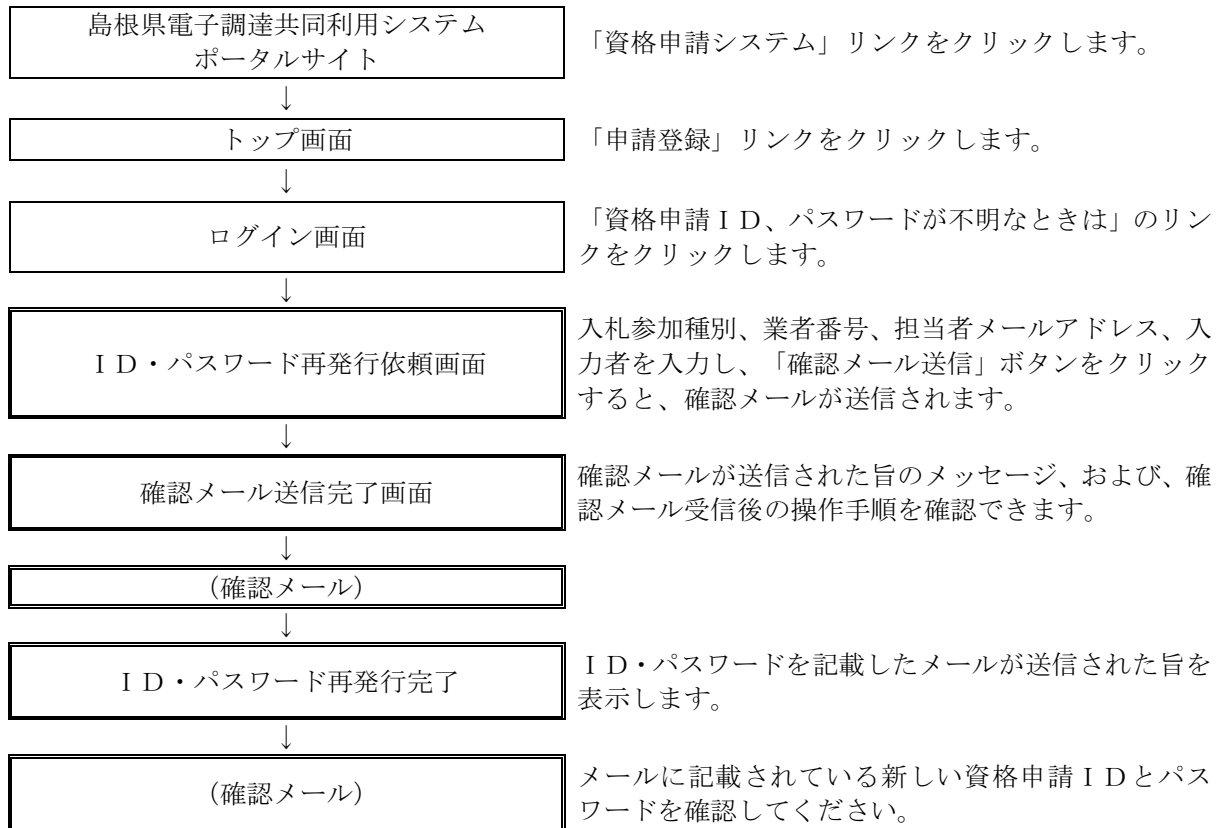
目次

6	ID・パスワード再発行依頼	1
6.1	ログイン	2
6.2	ID・パスワード再発行依頼	3
6.3	確認メール送信完了	4
6.4	ID・パスワード再発行完了	6

6 ID・パスワード再発行依頼

ID・パスワード再発行依頼機能は、利用者が資格申請ID、または、パスワードを忘失した際に、IDとパスワードを再発行する機能です。

ID・パスワード再発行依頼は、次のような操作の流れとなります。



6.1 ログイン

資格申請ID、パスワードが不明な場合は「資格申請ID、パスワードが不明なときは」リンクをクリックしてください。

競争入札参加資格申請受付システム

ログイン

資格申請ID、パスワードをお持ちでない場合は[こちらから](#)予備登録を行ってください。

入札参加種別	<input type="radio"/> 工事 <input type="radio"/> 業務 <input type="radio"/> 物品・役務
資格申請ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

① ↓

資格申請ID、パスワードが不明なときは

トップ画面へ戻る

↑

②

リセット

↑

③

ログイン

↑

④

ボタン・リンク		
番号	ボタン・リンク名称	処理
①	資格申請ID、パスワードが不明なときは	「ID・パスワード再発行依頼画面」へ遷移します。
②	トップ画面へ戻る	「トップ画面」へ遷移します。
③	リセット	入力内容をリセットします。
④	ログイン	入力された資格申請ID、パスワードを照合します。照合されれば「業者メニュー画面」に遷移します。

6.2 ID・パスワード再発行依頼

ID・パスワード再発行依頼に、必要な情報を入力し、「確認メール送信」ボタンをクリックします。

競争入札参加資格申請受付システム トップ画面へ戻る

ID・パスワード再発行依頼

ID・パスワード再発行依頼 → 確認メール送信完了 → ID・パスワード再発行完了

以下の項目を入力し、**確認メール送信**ボタンを押下してください。

入札参加種別 *	<input type="radio"/> 工事 <input type="radio"/> 業務 <input checked="" type="radio"/> 物品・役務	
業者番号 *	<input type="text" value="E00000000"/>	業者番号を入力してください。
担当者メールアドレス *	<input type="text" value="shimane04@test.co.jp"/>	予備登録時に登録した担当者メールアドレスを入力してください。
入力者 *	<input type="text" value="島根 太郎"/>	ご自身の氏名を入力してください。 (例)営業部 島根 太郎(姓と名前の間は一文字空けて記入)

確認メール送信 リセット



①



②

【確認メール送信】ボタンを押下すると、上記で入力したメールアドレスに確認メールが送信されます。

入力項目（注意が必要な項目のみ記載）	
項目名称	入力条件等
入札参加種別	入札参加種別を選択してください。
業者番号	業者番号を入力してください。
担当者メールアドレス	システムに登録されている「担当者メールアドレス」を入力してください。誤ったメールアドレスを入力すると、エラーになります。
入力者	ご自身の氏名を入力してください。予備登録時に登録した氏名でなくても、問題はありません。

ボタン・リンク		
番号	ボタン・リンク名称	処理
①	確認メール送信	入力内容を確認後、「確認メール送信完了画面」へ遷移します。入札参加種別、業者番号、担当者メールアドレスが一致しない場合は、エラーになります。
②	リセット	入力内容をリセットします。

6.3 確認メール送信完了

担当者メールアドレスが正しいことを確認するため、システムより確認メールが配信されます。
※メールの到着に時間がかかる場合もあります。しばらくお待ちいただいてから、メールをご確認ください。

競争入札参加資格申請受付システム トップ画面へ戻る

確認メール送信完了

ID・パスワード再発行依頼 → 確認メール送信完了 → ID・パスワード再発行完了

入力されたメールアドレスに、確認メールを送信しました。
メールの受信後、メール本文記載の確認用URLをクリックしてください。

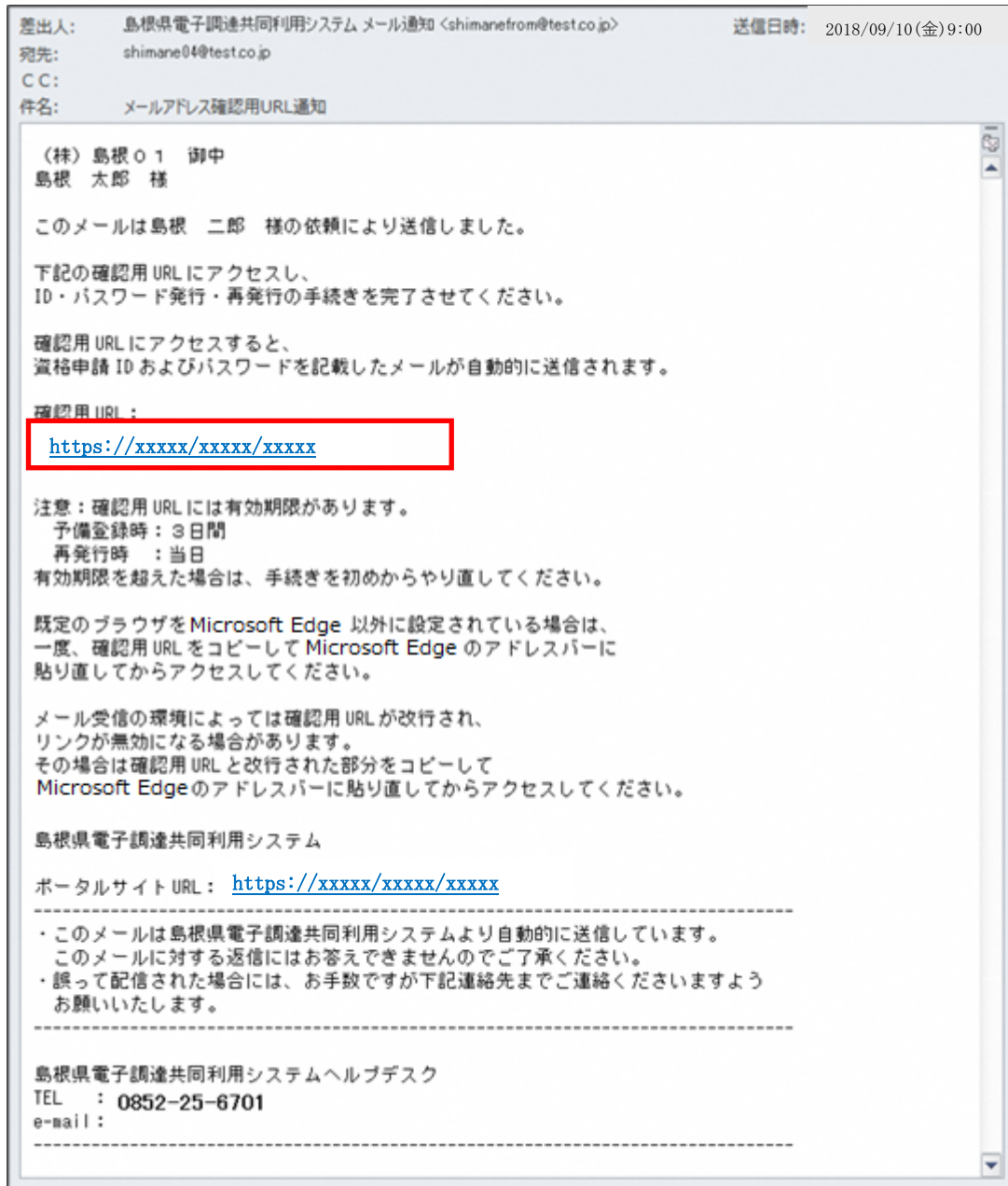
注意：確認用URLの有効期限は本日のシステムの利用時間内（午前8時～午後11時）のみ有効です。
確認メール送信日の利用時間を越えた場合は、手続きを初めからやり直してください。

確認用URLをクリックすると、
資格申請IDおよびパスワードを記載したメールが自動的に送信されます。

※メールの到着に時間がかかる場合があります。

入力したメールアドレス宛に次のページのメールが送信されます。（メールソフトによって表示イメージは異なります）。
届かない場合は、メールソフトが担当者メールアドレスのメールを受信できる設定となっているか、セキュリティソフト等により迷惑メールとしてブロックされていないかなどご確認ください。

メール本文を開き、記載されている「確認用URL」をクリックして、「ID・パスワード再発行完了画面」へアクセスしてください。



6.4 ID・パスワード再発行完了

確認用URLに正常にアクセスできた場合は、以下のような画面が表示され、ID・パスワード再発行完了となります。

以下の画面を表示させると、担当者メールアドレス宛に資格申請ID、パスワードが記載されたメールが送信されます。



入力したメールアドレス宛に以下のメールが送信されます。(メールソフトによって表示イメージは異なります。)

届かない場合は、メールソフトが担当者メールアドレスのメールを受信できる設定となっているか、セキュリティソフト等により迷惑メールとしてブロックされていないかなどご確認ください。メールはすぐに届かない場合もあります。時間をおいて確認してください。

メール受信後、メール本文記載の資格申請ID、資格申請パスワードでログインすることができません。セキュリティ確保のため、本システムにアクセスしていただき、すみやかにパスワードを変更されることをお勧めいたします。

