

大田市隣保館管理運営規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和6年2月20日

大田市長 **楫野弘和**

大田市規則第5号

大田市隣保館管理運営規則の一部を改正する規則

大田市隣保館管理運営規則（平成17年大田市規則第84号）の一部を次のように改正する。

様式第1号から様式第5号までを次のように改める。

大田市長

様

申請者 住所又は所在地  
(法人その他の団体にあつては、その主たる事務所の所在地)

氏名又は名称  
(法人その他の団体にあつては、その団体の名称及び代表者氏名)

連絡先の電話番号

### おおだふれあい会館（大田市隣保館）使用許可申請書

次のとおり使用したいので申請します。

使用目的 (行事の名称及び内容)		
使用区分 (該当する□の中に☑)	<input type="checkbox"/> 隣保事業で使用（使用は無料です。） <input type="checkbox"/> 隣保事業以外で使用（他の隣保事業の使用に支障のない限り、使用できます。また、使用は有料となります。）	
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで	時間
使用予定人数	人	
使用施設 (該当事項を○で囲む)	2階大会議室 1階調理室	相談室（1階／2階） 1階研修室
その他（使用備品他）		
当日の責任者の住所 氏名・連絡先	住所	
	氏名	電話番号
鍵を取りに来られる方の氏名・連絡先	氏名	連絡がとれる電話番号 (携帯電話等)
<p>※鍵は、使用日の2日前（土・日・祝を除く）までにお受け取りにお越しく下さい。</p>		

様式第2号（第6条関係）

おおだふれあい会館（大田市隣保館）使用許可書

年 月 日

様

大田市長

次のとおり使用することを許可します。

使用目的 （行事の名称 及び内容）			
使用日時	年 月 日（ ）	時 分から 時 分まで	時間
使用予定人数	人		
使用施設 （該当事項を ○で囲む）	2階大会議室 1階調理室	相談室（1階／2階） 1階研修室	
その他（使用 備品他）			
使用料	円		
備考			

様式第3号（第7条関係）

おおだふれあい会館（大田市隣保館）使用料減免申請書

年 月 日

大田市長 様

申請者 住所又は所在地  
(法人その他の団体にあつては、その主たる事務所の所在地)

氏名又は名称  
(法人その他の団体にあつては、その団体の名称及び代表者氏名)

連絡先の電話番号

次のとおり使用料の減免を受けたいので申請します。

使用目的 (行事の名称及び内容)	
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
使用施設 (該当事項を○で囲む)	2階大会議室 相談室(1階/2階) 1階調理室 1階研修室
その他(使用備品他)	
申請理由	
使用料	円
減免申請額	円
備考	

様式第4号（第8条関係）

おおだふれあい会館（大田市隣保館）使用料減免決定通知書

年 月 日

様

大田市長

年 月 日付で申請のあった使用料の減免について、次のとおり決定したので通知します。

使用目的 (行事の名称及び内容)	
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分まで
使用施設 (該当事項を○で囲む)	2階大会議室 相談室(1階/2階) 1階調理室 1階研修室
その他(使用備品他)	
使用料	円
減免決定額	円
備考	

(教示文表示)

様式第5号（第9条関係）

おおだふれあい会館（大田市隣保館）使用料還付請求書

年 月 日

大田市長 様

申請者 住所又は所在地  
(法人その他の団体にあつては、その主たる事務所の所在地)

氏名又は名称  
(法人その他の団体にあつては、その団体の名称及び代表者氏名)

連絡先の電話番号

次のとおり使用料の還付を請求します。

許 可 日	年 月 日
還付を受けようとする理由	大田市隣保館管理運営規則 第9条第1項（第1号・第2号）に該当するため。 ※いずれかを○で囲んでください。
還付請求額	円
既納使用料	円
備 考	

附 則

この規則は、令和6年4月1日から施行する。