

就労証明書

記入例

大田市長

宛

※支社・支店において証明できる場合は、支社長・支店長名等で証明いただいても構いません。
※内容について確認させていただく場合がありますので担当者名の記入をお願いします。

証明日 西暦 2026 年 3 月 24 日
事業所名 (株)〇〇
代表者名 石見 一郎
所在地 大田市大田町大田口1番地
電話番号 0854 — 82 — ****
担当者名 石見 二郎
記載者連絡先 0854 — 82 — ****

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																		
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☒ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援																		
2	フリガナ 本人氏名	オオダ ギンコ 大田 銀子 生年月日 1981 年 9 月 1 日																		
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2026 年 4 月 1 日 ~ 2027 年 3 月 31 日																		
4	本人就労先事業所	名称 (株)〇〇第2事務所 住所 大田市大田町大田ハ2番地																		
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☒ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計 時間</th></tr> <tr> <td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>月間 198 時間 0 分 (うち休憩時間 1320 分)</td></tr> </table> 月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐	月間 198 時間 0 分 (うち休憩時間 1320 分)
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間												
☒	☒	☒	☒	☒	☐	☐	☐	月間 198 時間 0 分 (うち休憩時間 1320 分)												
6	就労 (変則就労)	自営業・農業の方は自営(農業)を証明する書類または就労者の収入を証明する書類の写しを添付してください。また、内職の方は取引関係のわかる書類と就労者の収入を証明する書類を添付してください。																		
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <th>年月</th><th>年</th><th>月</th><th>年月</th><th>年</th><th>月</th></tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td></tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月						
年月	年	月	年月	年	月															
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月															
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2026 年 6 月 3 日 ~ 2026 年 9 月 8 日																		
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2026 年 9 月 9 日 ~ 2027 年 2 月 7 日																		
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 期間 年 月 日 ~ 年 月																		
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2027 年 2 月 8 日																		
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2027 年 2 月 8 日 ~ 2027 年 3 月 31 日 主な就労時間帯 9 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)																		
13	「3. 雇用(予定)期間等」が「有期」の方は、必ず記入してください。	無																		
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☒ 有(予定) ☐ 無 ☐																		
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☒ 否																		
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																		
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月																		
18	備考欄																			
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <th>児童名</th><th>生年月日</th><th>施設名</th><th></th></tr> <tr> <td>大田 花子</td><td>2022 年 8 月 10 日</td><td>〇〇保育園</td><td>☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> </table>	児童名	生年月日	施設名		大田 花子	2022 年 8 月 10 日	〇〇保育園	☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)		
児童名	生年月日	施設名																		
大田 花子	2022 年 8 月 10 日	〇〇保育園	☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																	
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																	
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																	

雇用期間が「有期」の方は、「14. (雇用契約の)終了後の更新の有無」を必ず記入してください。

自営業・農業の方は自営(農業)を証明する書類または就労者の収入を証明する書類の写しを添付してください。また、内職の方は取引関係のわかる書類と就労者の収入を証明する書類を添付してください。

証明日から直近3ヶ月の実績を記載してください。育児休業等により1月分の就労実績がない場合は、育児休業等取得前の(産休・育休等取得月を除いた)就労実績を記載してください。また、新規採用等で就労実績がない場合は、見込を記載してください。

休職(予定)の方は必ず記入してください。復職予定の記入がない場合は休職期間の最終日の翌日を復職日として記入してください。

育児休業の終了予定日よりも前の日時での保育所等の入所が内定した場合、育児休業の短縮が可能かどうかについて記入してください。

【例】12月入所希望、2/8復職の場合】

12月入所は1月14日までに復職の方のみ入所選考対象となるため、「12月入所の内定が決定したら、1月14日までの復職へ変更が可能」→「可」にチェック