

事業計画概要書

1. 会社の概要

(1) 一般概要

企業名		代表者氏名	
本社所在地		設立年月日	
資本金		総従業員数	

(2) 既設主要事業所等の概要

事業所名	所在地	従業員（人）			延床面積 (㎡)	事業内容
		正規	臨時	合計		

(3) 主要取引金融機関

2. 立地に係る事業所の概要

(1) 事業所の名称

(2) 立地場所

(3) 建屋面積（延べ床面積）

(4) 書籍・雑誌小売業に係る売り場面積

(5) 契約年月（予定）

(6) 営業時間

(7) 休業日

3. 事業の継続、拡大のために取り組む計画

項目	企画や工夫の概要
市外に流出する消費機会を域内消費へ誘導する企画や工夫	
事業が安定して継続できるように計画に盛り込んだことや事業継続のための工夫や検討していること	
新たな需要の喚起や消費機会の拡大に繋がる企画や工夫	
地域特性や顧客ニーズを踏まえた特色ある企画や工夫	
人の流れや回遊性を高めることで、まちの賑わいを創出する企画や工夫	
地域における読書文化の向上を図る取り組みを盛り込んだ企画や工夫	

4. 立地の実施時期

項目	実施時期
①人材募集	
②建物整備	
③設備、什器購入	
④操業	

5. 事業の用に供する賃借料及び共益費

賃借料	円／月・年
共益費	円／月・年
合計	円／月・年

※ 月額又は年額のいずれかで記載すること。

6. 立地に必要な資金の額及び調達方法（操業後3年までの間）

（単位：千円）

年度	区分	自己資金	借入金	その他	計	備考
操業時	設備資金					
	運転資金					
年度	設備資金					
	運転資金					
年度	設備資金					
	運転資金					
年度	設備資金					
	運転資金					
合計						

7. 立地に係る収支計画

(単位：千円)

[illegible]

