

※ この委任状は、必ず委任者が書いてください。

※ 委任者が法人の場合、代表者印を押印してください。

(代表者が窓口に来られる場合、委任状は不要です。代表者印をご持参ください。)

※ 頼まれて窓口に来る人(受任者)は、本人確認ができる身分証明書等の提示をお願いします。

委 任 状

島根県大田市長 様

年 月 日

頼む人 (委任者)	住 所	
	氏 名	
	氏 名	
	氏 名	
	※使用目的	
※法人の場合は、 所在地・法人名を 記入してください。		

私は、次の者に下記の証明の交付申請及び受領について委任します。

頼まれて 窓口に来る人 (受任者)	住 所	
	氏 名	

記

◎ 何の証明が必要ですか(□に✓をしてください。)

所得関係	<input type="checkbox"/> 所得証明	前年の1月から12月までの所得	平・令 年度	通
	<input type="checkbox"/> 課税証明	その年度の市県民税課税額と前年中の所得	平・令 年度	通
納税関係	<input type="checkbox"/> 納税証明 (料)	<input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険料 <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険料	平・令 年度	通
	<input type="checkbox"/> 滞納のない証明	公営住宅入居申請、入札参加資格審査申請など		通
資産関係	<input type="checkbox"/> 評価証明	土地・家屋の内訳と評価額	平・令 年度	通
	<input type="checkbox"/> 資産証明	土地・家屋の内訳と評価額、合計数、合計評価額		
	<input type="checkbox"/> 公課証明	土地・家屋の内訳と評価額、課税標準額、相当税額	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	共有 通
	※一部の証明の場合は、その所在地番を記載してください。			
	区 分	所 在 地 番		
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	大田市	大田市	
	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	大田市	大田市	
<input type="checkbox"/> その他の証明等	<input type="checkbox"/> 課税証明 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄帳)写し※登記名義人の記載はありません	平・令 年度	通 共有 通	
<input type="checkbox"/> 法人等所在地証明	通	<input type="checkbox"/> 標識交付証明 <input type="checkbox"/> 廃車証明	通	